

ДОГОВОР банковского счета № _____

г. Москва

«_____» _____ 20__ г.

Закрытое акционерное общество «АМИ-БАНК»,
именуемое в дальнейшем «Банк», в лице _____

(должность)

(Ф.И.О. полностью)

действующего на основании Доверенности № _____ от «_____» _____ 20__ г.
(Устава, доверенности и т.п.)

и

(полное наименование организации)

именуемое в дальнейшем «Клиент», в лице _____

(должность)

(Ф.И.О. полностью)

действующего на основании _____

(Устава, доверенности и т.п.)

с другой стороны, именуемые также «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Банк открывает Клиенту счет в валюте Российской Федерации (далее по тексту – «Счет») и осуществляет расчетно-кассовое обслуживание Клиента в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, банковскими правилами и условиями настоящего Договора.

1.2. Расчетно-кассовое обслуживание Клиента осуществляется Банком ежедневно, кроме установленных законодательством РФ выходных и праздничных дней, в пределах операционного дня Банка, продолжительность которого устанавливается и изменяется Банком в одностороннем порядке с предварительным уведомлением Клиента за 3 (три) рабочих дня.

Информация о продолжительности операционного дня доводится до сведения Клиента путем размещения соответствующих уведомлений на сайте Банка www.amibank.ru и в помещениях Банка, а также иными способами по выбору Банка.

1.3. Расчетно-кассовое обслуживание осуществляется Банком за вознаграждение в соответствии с утвержденными Банком «Тарифами на операции расчетно-кассового обслуживания и услуги для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (далее по тексту – «Тарифы»).

2. ПОРЯДОК ОТКРЫТИЯ СЧЕТА

2.1. Открытие и ведение Счета Банком определяется законодательством Российской Федерации (далее по тексту «РФ»), нормативными правовыми актами Банка России, общепринятой банковской практикой, положениями и иными внутренними нормативными документами Банка, регламентирующими порядок открытия и ведение банковских счетов.

2.2. Банк, в течение 3 (трех) рабочих дней открывает Клиенту Счет, на основании заявления (Приложение № 1) и прилагаемых к нему документов, представляемых Клиентом согласно перечню, определяемого Банком в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и внутренними нормативными документами Банка (Приложение № 2).

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК СОВЕРШЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ ПО СЧЕТУ

3.1. Предоставление других услуг, не относящихся непосредственно к расчетно-кассовому обслуживанию, осуществляется Банком на основе отдельных договоров/соглашений.

От Банка

_____ (подпись)

От Клиента

_____ (подпись)

1

- 3.2. За пользование денежными средствами, находящимися на Счете Клиента, Банк проценты не уплачивает.
- 3.3. Банк осуществляет по распоряжению Клиента платежи со Счета в пределах остатка денежных средств, имеющихся на Счете, на начало операционного дня и, по возможности Банка, с учетом поступлений на Счет Клиента денежных средств текущим днем. Овердрафт по Счету может быть предоставлен Клиенту при условии заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору.
- 3.4. Платежные документы, поступившие в Банк от Клиента до окончания операционного дня, исполняются в порядке и сроки, установленные законодательством и нормативными правовыми актами Банка России не позднее рабочего дня, следующего за днем их поступления в Банк. Документы, поступившие в Банк в послеоперационное время, считаются принятыми Банком к исполнению следующим рабочим днем.
- 3.5. Обязательство Банка перед Клиентом по перечислению денежных средств в адрес клиентов других банков считается исполненным в момент списания соответствующей суммы с корреспондентского Счета Банка, а по перечислению денежных средств в адрес клиентов Банка – в момент зачисления денежных средств на Счет получателя, открытый в Банке.
- 3.6. Денежные средства, поступившие для Клиента на корреспондентский Счет Банка в расчетно-кассовом учреждении Банка России или другом банке-корреспонденте (по предварительному согласованию с Банком), подлежат зачислению на Счет Клиента не позднее дня, следующего за днем поступления в Банк выписки по корреспондентскому Счету Банка в Расчетно-кассовом центре Банка России или банка-корреспондента, переданной по электронным каналам связи и позволяющей однозначно установить, что получателем средств является Клиент.
- 3.7. Ведение Банком операций по Счету может осуществляться с использованием распоряжений Клиента, полученных Банком по электронной связи, при условии заключения между Банком и Клиентом соответствующего договора.
- 3.8. Распоряжение Клиента о списании средств со Счетов может быть дано путем предоставления в Банк платежного поручения установленной формы. Указанные документы должны быть изготовлены на бумажном носителе, с физической подписью лица (лиц), имеющего (имеющих) право распоряжаться Счетом и оттиском печати Клиента, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3.7. настоящего Договора.
- 3.9. Выдача наличных средств в валюте Российской Федерации со Счета Клиента на выплату заработной платы и другие цели в случаях, предусмотренных законодательством и настоящим Договором, производится на основании чека установленной формы, заполненного надлежащим образом, подписанного лицом (лицами), уполномоченным (уполномоченными) на распоряжение Счетом. Сроки получения наличных денежных средств на выплату заработной платы устанавливаются Банком.
- 3.10. Банк обеспечивает Клиента чековыми книжками по его заявлению и за плату, предусмотренную Тарифами Банка, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента предоставления Клиентом заявления. Заявление, в установленной форме, предоставляется сотруднику Банка, обслуживающему Счет Клиента.
- 3.11. Чековые книжки, оформленные по заявлению Клиента, но не востребованные Клиентом в течение 6 месяцев с даты подачи заявления, подлежат к уничтожению.
- 3.12. Размер выдачи наличных денежных средств со Счета Клиента может быть ограничен Банком в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов, действующих на момент предъявления чека.
- 3.13. Выдача наличных денежных средств производится не позднее следующего рабочего дня с момента предоставления Клиентом в Банк правильно оформленного чека, с учетом условий п.3.3. настоящего Договора.
- 3.14. Зачисление наличных средств в валюте Российской Федерации на Счет Клиента производится в день осуществления операции.

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ БЕЗАКЦЕПТНОГО СПИСАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

- 4.1. Расчеты посредством платежных требований могут осуществляться с предварительным акцептом и без акцепта Клиента.
- 4.2. Списание денежных средств со Счета Клиента в безакцептном порядке платежными требованиями и/или инкассовыми поручениями осуществляются в случаях:
- установленных законодательством;
 - предусмотренных Клиентом по договору с его партнером, при условии предоставления Банку права на списание денежных средств со Счета Клиента без его распоряжения.

4.3. Списание денежных средств со Счета Клиента на основании платежных требований без акцепта по обязательствам Клиента перед третьими лицами осуществляется Банком при условии заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору.

4.4. Отсутствие сведений о кредиторе (получателе средств) и иных вышеуказанных сведений является основанием для отказа Банком в оплате требований без акцепта.

4.5. Платежные требования и инкассовые поручения предъявляются получателем средств к Счету Клиента через банк, обслуживающий получателя средств.

5. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Банк обязуется:

5.1.1. По заявлению Клиента открыть Счет в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Договором.

5.1.2. Обеспечивать сохранность вверенных Банку денежных средств Клиента.

5.1.3. Производить операции по зачислению, выдаче и списанию денежных средств со Счета Клиента, в порядке и на условиях предусмотренных настоящим Договором, соблюдая действующее законодательство, указания Банка России и иные нормативные акты, имеющие для Банка и юридических лиц, осуществляющих расчеты, обязательную юридическую силу по вопросам расчетного обслуживания, осуществления безналичных расчетов и ведения кассовых операций.

5.1.4. Информировать Клиента об исполнении поручений Клиента, а также о любых других операциях по его Счету, путем предоставления выписки по Счету, не позднее дня, следующего за днем проведения соответствующей операций. Выписки и приложения к ним выдаются лицам, заявленным в карточке с образцами подписей и оттиска печати, либо представителям Клиента при предъявлении в Банк доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства РФ. Выписки по Счету предоставляются Клиенту в Банке по месту совершения операции, в случае, предусмотренном в п.3.7. настоящего Договора выписки предоставляются Клиенту в электронном виде по оговоренным каналам связи. Выписки считаются подтвержденными, если Клиент не представил свои замечания в течение 10 (десяти) календарных дней от даты выписки.

5.1.5. Обеспечить тайну банковского Счета, операций по Счету и сведений о Клиенте. Справки по Счету Клиента могут быть выданы третьим лицам только в случаях, установленных законом. Устная информация о состоянии Счета может предоставляться только после получения от Клиента соответствующего запроса, в котором Клиент должен указать пароль. Пароль предоставляется Банком по письменному заявлению Клиента.

5.1.6. Давать разрешения на расходование наличных денежных средств из выручки Клиента в порядке, установленном законодательством и соответствующими нормативными правовыми актами Банка России.

5.1.7. Консультировать Клиента по вопросам банковского законодательства, банковского порядка проведения расчетов и другим вопросам, имеющим непосредственное отношение к совершению операций по Счету.

5.1.8. По заявлению Клиента принимать все необходимые меры к поиску сумм, отправленных со Счета Клиента и в его адрес.

5.1.9. В случае принятия на инкассо расчетных документов доставлять их в банк плательщика путем передачи их через экспедиторскую службу Банка России.

5.1.10. В случае неполучения денежных средств по расчетным документам, принятым на инкассо, либо неполучения извещения о постановке данных документов в картотеку, направлять запросы в банк получателя в течение 2 (двух) рабочих дней от даты получения соответствующего заявления Клиента.

5.1.11. Извещать Клиента о поступлении в его адрес платежных требований, предусматривающих акцепт Клиента, не позднее следующего дня после поступления этих документов в Банк одним из указанных ниже способов:

- через сотрудника Банка обслуживающего Счет Клиента;
- по системе дистанционного доступа к банковскому Счету (если между Банком и Клиентом заключен соответствующий договор).

Стороны признают обязательства Банка по передаче платежного требования Клиенту для акцепта надлежащим образом исполненным, в случае информирования Клиента Банком одним из способов, указанных в настоящем пункте.

5.1.12. При получении от Клиента заявления о частичном отказе от акцепта оплатить платежное требование не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия заявления, в сумме, акцептованной Клиентом. При неполучении Банком от Клиента в установленный для акцепта срок (срок акцепта, проставленный на платежном требовании, а в случае его отсутствия по истечении 5 (пяти) рабочих дней с даты, следующей за датой поступления в Банк платежного требования) заявления об акцепте или заявления об отказе от акцепта платежного требования считается неакцептованным и подлежит возврату в банк-эмитент на следующий рабочий день после окончания срока акцепта.

5.2. Клиент обязуется:

5.2.1. Своевременно предоставить Банку для открытия Счета и осуществления расчетно-кассового обслуживания все необходимые документы в соответствии с требованиями законодательства РФ, нормативными актами Банка России и банковскими правилами, а также документы, необходимые Банку для осуществления контролирующих функций, возложенных на него законодательством РФ.

5.2.2. Распоряжаться денежными средствами, находящимися на Счете, в соответствии с требованиями законодательства РФ и нормативных актов Банка России.

5.2.3. Сообщать Банку о поступлении на Счет ошибочно зачисленных денежных средств в течение 1 (одного) рабочего дня после получения выписки по Счету. При этом Клиент поручает Банку списывать в безакцептном порядке сумму ошибочно зачисленных денежных средств на Счет. Если денежных средств, имеющихся на Счете, недостаточно для проведения Банком операций по списанию денежных средств в безакцептном порядке, Клиент обязуется в течение двух рабочих дней перечислить по реквизитам, указанным Банком в письменном извещении, денежные средства, ошибочно зачисленные на Счет Клиента.

5.2.4. Оплачивать услуги Банка в соответствии с утвержденными Банком Тарифами и другие расходы, понесенные Банком в связи с выполнением поручений Клиента. При этом Клиент поручает Банку списывать в безакцептном порядке со своего Счета средства, причитающиеся в качестве платы за оказанные услуги.

5.2.5. Незамедлительно предоставлять в Банк оформленные надлежащим образом документы, свидетельствующие об изменениях, связанных с его наименованием, организационно-правовой формой, юридическим адресом, местонахождением, заменой лиц, уполномоченных распоряжаться Счетом.

До поступления в Банк сообщения от Клиента об указанных выше изменениях все действия, совершенные по старым реквизитам и на основании имеющихся в Банке документов, считаются совершенными законно.

5.2.6. По требованию Банка незамедлительно предоставить дополнительные документы, в случае если после открытия Счета будут внесены изменения в законодательство и иные нормативные правовые акты, регулирующие порядок и условия открытия Счета, предусматривающие представление для открытия Счета иных документов, которые не подлежали представлению на момент открытия Счета и не были указаны в перечне согласно п. 2.2. настоящего Договора.

5.2.7. Ежегодно предоставлять в Банк «Расчет на установление лимита остатка кассы и оформление разрешение на расходование наличных денег из выручки, поступающей в кассу» по установленной Банком России форме (в случае установления лимита остатка кассы другим обслуживающим банком – уведомление об установленном лимите кассы).

5.2.8. Представлять в Банк кассовые и другие необходимые документы о своей деятельности в порядке, объемах и в сроки, предусмотренные внутренними правилами Банка, и содействовать проведению работниками Банка проверок соблюдения Клиентом кассовой дисциплины и лимита остатка денежных средств в кассе в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2.9. По окончании текущего календарного года не позднее 15 января письменно подтверждать остатки денежных средств, находящихся на Счете, по состоянию на 01 января. При неполучении подтверждения и отсутствии возражений от Клиента до 15 января, остаток денежных средств на Счете по состоянию на 01 января считается подтвержденным Клиентом.

5.2.10. Уведомлять Банк о своем намерении на получение наличных денежных средств в сумме свыше 50 000 рублей не менее чем за один рабочий день до даты их получения.

5.2.11. При расторжении настоящего Договора сдать в Банк чековую книжку с неиспользованными чеками. При утере чековой книжки немедленно известить об этом Банк. Претензии о выплате по утраченной чековой книжке принимаются Банком только после получения письменного уведомления об утрате чековой книжки от Клиента.

6. ПРАВА СТОРОН

6.1. Банк имеет право:

6.1.1. Изменять номер и наименование Счета без участия Клиента, в случае издания Банком России либо иными уполномоченными органами соответствующих указаний, с уведомлением Клиента в пятидневный срок.

6.1.2. Отказать Клиенту в проведении операций по Счету при наличии фактов, свидетельствующих о нарушении им законодательства РФ, нормативных актов Банка России, банковских правил, порядка оформления платежных документов и сроков их предоставления в Банк, в том числе в случаях:

- при поступлении от Клиента документов, вызывающих сомнение в подлинности подписей и оттиска печати Клиента. Подписи лиц, уполномоченных распоряжаться Счетом, указанные в карточке с образцами подписей и оттиска печати, являются для Банка единственно действительными вплоть до получения от Клиента письменного уведомления о прекращении или изменении полномочий указанных лиц с приложением соответствующих документов и оформления новой карточки с образцами подписей и оттиска печати.
- если сумма поручения вместе с комиссией Банка для совершения операции по Счету превышает остаток средств на Счете и не заключено дополнительное соглашение о предоставлении овердрафта;
- если содержащаяся информация в платежном документе (реквизиты платежа) не позволяет выполнить операцию, либо недостаточна для выполнения операции;
- если на денежные средства, находящиеся на Счете Клиента, наложен арест, или операции по Счету приостановлены в случаях, предусмотренных законом;
- если форма и/или содержание платежного документа не соответствуют требованиям, предъявляемым законодательством РФ и/или нормативным актам Банка России. В этом случае Банк незамедлительно сообщает выявленные факты нарушений Клиенту путем направления запроса по доступным каналам связи с Клиентом. При неполучении ответа в течение 1 (Одного) рабочего дня Банк вправе оставить поручение без исполнения и вернуть его Клиенту;
- непредоставления Банку информации и/или документов, необходимых для осуществления возложенных на Банк нормативными актами Российской Федерации контролирующих функций;

6.1.3. В случае возникновения у Клиента разногласий в отношении лиц, уполномоченных распоряжаться Счетом, и предъявления Банку противоречивых сведений о них, основанных на решениях, приказах органов управления Клиента, карточках с образцами подписей, Банк вправе осуществлять операции по Счету, принимать расчетные документы и другие распоряжения, запросы Клиента по Счету только с подписями лиц, полномочия которых признаны Банком в соответствии с законодательством РФ и внутренними правилами Банка.

6.1.4. Беспрепятственно осуществлять контрольные функции, возложенные на него законодательством РФ, направлять Клиенту запросы на предоставление Банку информации и документов, необходимых для организации банковского обслуживания и выполнения возложенных на Банк нормативными актами РФ контролирующих функций, и/или предоставление Банку возможности осуществления соответствующего контроля на месте (в помещении Клиента).

6.1.5. В одностороннем порядке с предварительным уведомлением Клиента изменять Тарифы, устанавливать плату за услуги, которые ранее оказывались бесплатно, при условии предварительного уведомления Клиента не менее чем за 3 (три) рабочих дня до принятия новых Тарифов путем размещения соответствующих уведомлений на сайте Банка www.amibank.ru и в помещениях Банка, а также иными способами по выбору Банка.

6.1.6. Списывать в безакцептном порядке со Счета денежные средства в погашение задолженности Клиента перед Банком, возникшей из договоров банковского Счета, кредитных договоров, договоров поручительств, договоров о залоге, договоров о выдаче банковской гарантии, по регрессным требованиям Банка к Клиенту и (или) из иных договоров, заключенных между Банком и Клиентом, при наличии в вышеперечисленных договорах права Банка на безакцептное списание задолженности со Счета Клиента.

6.1.7. Списывать в безакцептном порядке со Счета Клиента денежные средства, ошибочно зачисленные в пользу Клиента.

6.1.8. Списывать в безакцептном порядке со Счета Клиента плату за расчетно-кассовое обслуживание и услуги, предоставленные Банком в размере и в сроки, предусмотренные Тарифами Банка, а также фактически понесенные Банком расходы по осуществлению операций, связанных с расчетно-кассовым обслуживанием Клиента

6.1.9. Списывать в безакцептном порядке со Счета Клиента суммы неустоек и штрафов (пп.7.3., 7.4.).

6.1.10. При наличии задолженности Клиента перед Банком в иной валюте, чем валюта Счета, списываемые со Счета денежные средства конвертируются Банком по курсу Банка/по курсу Банка России на день удержания комиссии, и направляются в погашение соответствующей задолженности.

6.1.11. В тех случаях, когда документы, служащие основанием для зачисления денежных средств на Счет Клиента, содержат неполную, искаженную или противоречивую информацию или такие документы отсутствуют, задержать зачисление поступившей суммы на Счет Клиента до получения документа, содержащего необходимую информацию. В случае непоступления подтверждающих документов в течение 5-ти банковских дней Банк возвращает денежные средства плательщику.

6.1.12. Использовать штампы, проставляемые автоматическим способом на документах, полученных электронным путем, которые юридически тождественны штампам, проставляемым ручным способом на аналогичных документах, оформленных на бумажном носителе, и соответствующих требованиям Банка России.

6.1.13. Исполнять платежное поручение Клиента с использованием корреспондентской сети Банка, самостоятельно устанавливая маршрут прохождения платежа.

6.1.14. Банк не вправе определять и контролировать направление использования денежных средств Клиента и устанавливать другие, не предусмотренные законодательством РФ или настоящим Договором ограничения его права распоряжаться денежными средствами по своему усмотрению.

6.1.15. Банк вправе отказать в выдаче наличных денежных средств в случае предоставления Клиентом чека, оформленного ненадлежащим образом.

6.1.16. Осуществлять контроль за соблюдением Клиентом установленного ему лимита остатка денежных средств в кассе, за целевым использованием наличных денежных средств, выданных из кассы предприятия, и за соблюдением порядка ведения Клиентом кассовых операций в соответствии с законодательством РФ.

6.1.17. Расторгнуть Договор в порядке, установленном законодательством РФ.

6.2. Клиент имеет право:

6.2.1. Осуществлять операции по Счету, предусмотренные законодательством РФ с учетом ограничений, возникающих вследствие наложения ареста на денежные средства или приостановления операций по Счету в случаях установленных законом.

6.2.2. Получать справки о состоянии Счета, открытого в соответствии с настоящим Договором.

6.2.3. Самостоятельно выбирать предусмотренные законодательством РФ формы безналичных расчетов.

6.2.4. Расторгнуть настоящий Договор в соответствии с законодательством РФ, нормативными актами Банка России и с соблюдением условий настоящего Договора.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За нарушение принятых по Договору обязательств, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ и условиями настоящего Договора.

7.2. В случае нарушения Банком сроков проведения расчетных операций по Счету или в случаях необоснованного списания средств со Счета, Банк уплачивает Клиенту неустойку в размере 0,1% от суммы несвоевременно зачисленных/списанных денежных средств или необоснованно списанных денежных средств за каждый день просрочки до дня возврата всей суммы долга.

7.3. При просрочке возврата Клиентом ошибочно зачисленных на Счет Клиента сумм в соответствии с п.5.2.3. Клиент уплачивает Банку за каждый день просрочки неустойку в размере 0,1 % от суммы долга до дня возврата всей суммы долга.

7.4. При просрочке Клиентом свыше 10 дней обязательств по оплате услуг и расходов Банка, связанных с обслуживанием Счета в соответствии с п.5.2.4. Клиент одновременно уплачивает Банку штраф в размере 50.00 (Пятидесяти рублей 00 копеек).

7.5. Банк не несет ответственность за:

- отказ в проведении операций по Счету на основании расчетных документов Клиента, оформленных с нарушением требований Банка России по заполнению расчетных документов, а также в случае предъявления в Банк расчетных документов после установленного срока;
- за задержку расчетов, если операции по корреспондентскому Счету Банка задерживаются по вине Банка России, его подразделений, банков-корреспондентов или контрагентов Клиента, а также при других задержках, произошедших не по вине Банка.

- убыток, понесенный Клиентом вследствие оплаты чека, исполнения платежного поручения, иного расчетного документа, содержащего подложные подписи и печать Клиента, а также за списание денежных средств на основании подложного исполнительного документа.
- за убыток, понесенный Клиентом, вследствие выплаты Банком наличных денежных средств по утерянному или похищенному чеку, если эта выплата произведена до получения Банком письменного извещения от Клиента об его утере или хищении.
- за убыток, понесенный Клиентом, вследствие исполнения поручения Клиента, выданного лицом, имеющим право распоряжаться Счетом, о прекращении полномочий которого Банк не был своевременно уведомлен в письменной форме согласно п.5.2.5. настоящего Договора.
- за убыток, понесенный Клиентом, вследствие исполнения поручения Клиента, выданного неуполномоченными лицами от имени Клиента, если в соответствии с установленными законодательством РФ, банковскими правилами и процедурами, а также настоящим Договором, Банк не мог установить факт выдачи документа неуполномоченными лицами.
- за убыток, понесенный Клиентом, вследствие исполнения поручения Клиента, полученного по электронным каналам связи согласно п.3.7. настоящего Договора, в случае нарушения тайны электронно цифровой подписи не по вине Банка.

7.6. Клиент несет ответственность за достоверность предоставленных для открытия и ведения Счета документов.

7.7. При изменении почтового адреса, а также фактического местонахождения, каждая из Сторон обязана письменно уведомить о произошедших изменениях другую Сторону в течение 10 (десяти) календарных дней от даты таких изменений.

7.8. Все споры, возникающие по вопросам исполнения настоящего Договора, разрешаются Сторонами посредством переговоров, а в случае не достижения соглашения передаются на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы в соответствии с законодательством РФ.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует в течение одного календарного года.

8.2. Если ни одна из Сторон за один календарный месяц до истечения срока действия настоящего Договора письменно не заявит о расторжении настоящего Договора, он автоматически пролонгируется на каждый последующий календарный год.

8.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по письменному заявлению Клиента с момента получения Банком письменного заявления Клиента о расторжении Договора (Приложение № 3), если более поздний срок не указан в заявлении. При этом Клиент обязан урегулировать все вопросы взаиморасчетов с Банком.

8.4. Банк в течение семи дней после получения соответствующего письменного заявления Клиента выдает, либо по его указанию перечисляет остаток денежных средств со Счета Клиента.

После расторжения Договора Банк вправе зачесть требование Клиента о возврате остатка денежных средств против требований Банка о возврате кредита и/или об исполнении всех иных денежных обязательств Клиента перед Банком, срок исполнения которых наступил.

8.5. По требованию Банка настоящий Договор может быть расторгнут в случаях, предусмотренных законодательством РФ, в том числе во внесудебном порядке в случаях:

- отсутствия операций по Счету в течение одного года;
- отсутствия остатка денежных средств на Счете в течение одного года.

При наступлении указанных условий Банк может направить Клиенту уведомление о расторжении настоящего Договора и при неполучении от Клиента письменного ответа в течение 10 (десяти) рабочих дней настоящий Договор считается расторгнутым.

8.6. Расторжение Договора является основанием для закрытия Счета Клиента.

8.7. Все обязательства, принятые на себя Сторонами в период действия настоящего Договора, но не завершённые к моменту его расторжения, исполняются Сторонами полностью, независимо от прекращения действия настоящего Договора.

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются соглашением Сторон, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ и настоящим Договором.

Соглашения Сторон об изменении (дополнении) настоящего Договора действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

9.2. Вся переписка по вопросам расчетно-кассового обслуживания ведется Сторонами по почтовым адресам, указанным в разделе Реквизиты Сторон настоящего Договора.

Если иное не предусмотрено настоящим Договором сообщения могут направляться Сторонами с использованием следующих способов связи: телефон, факс, электронная почта, телеграф (телеграмма с уведомлением о получении), почтовая связь, курьерская связь.

9.3. Почтовый адрес Клиента должен указываться им при открытии Счета. Если Клиент не сообщил иное, его местонахождение, указанное в учредительных документах, будет считаться почтовым адресом.

9.4. Вся информация, направленная Клиенту по последнему известному Банку адресу, считается полученной Клиентом по истечении времени, необходимого для прохождения почтовых отправлений.

10. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

10.1. Реквизиты Банка

Наименование	ЗАО «АМИ-БАНК»
ИНН/КПП, ОГРН	7744001419 / 775001001; 1027739495420
Адрес местонахождения Почтовый адрес	109240, г. Москва, ул. Николаямская, д. 7/8 109240, г. Москва, ул. Николаямская, д. 7/8
Платежные реквизиты	БИК: 044585293, корреспондентский счет № 30101810300000000293 в Отделении № 2 Московского ГТУ Банка России
Телефон, факс	+7 (495) 213-3470, +7 (495) 981-4411
Home page, e-mail	www.amibank.ru , ami@amibank.ru

10.2. Реквизиты Клиента

Наименование	
ИНН/КПП, ОГРН	
Адрес местонахождения	
Почтовый адрес	
Телефон, факс	
Контактное лицо	
e-mail	

11. ПОДПИСИ СТОРОН

От Банка

√ _____ (_____)

М.П.

От Клиента

√ _____ (_____)

М.П.

От Банка

_____ (подпись)

От Клиента

_____ (подпись)

8